



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W GDAŃSKU

Partner w rozwoju. WUP. Pomorze

ul. Podwale Przedmiejskie 30
80-824 Gdańsk
tel. (58) 326 18 01
fax (58) 326 48 94
www.wup.gdansk.pl



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W GDAŃSKU

Partner w rozwoju. WUP. Pomorze

Refundacja kosztów szkoleń – zwrot wydatków dla pracodawcy za szkolenia pracowników

(1) Odbiorcy wsparcia:

Pracodawcy, którzy utworzyli fundusz szkoleniowy.

Uczestnicy szkoleń:

Pracownicy lub pracodawcy.

Zasady refundacji:

Z Funduszu Pracy mogą być refundowane koszty ich szkoleń do wysokości 50% (jednak nie więcej niż do wysokości przeciętnego wynagrodzenia na 1 osobę), a w przypadku osób w wieku 45 lat i powyżej – do wysokości 80% (nie więcej niż do wysokości 3-krotności przeciętnego wynagrodzenia na 1 osobę).

Ulgi dla pracodawców zatrudniających osoby powyżej 50 roku życia

- Pracodawca zatrudniający osoby, które ukończyły 50 rok życia i w okresie 30 dni przed zatrudnieniem były zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy, nie opłaca składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych przez okres 12 miesięcy (począwszy od pierwszego miesiąca po zawarciu umowy o pracę).
- Pracodawca zatrudniający osoby, które osiągnęły wiek wynoszący co najmniej 55 lat dla kobiet i co najmniej 60 lat dla mężczyzn nie opłaca składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

(2) Uczestnicy szkoleń:

Pracownik skierowany przez pracodawcę na szkolenie trwające co najmniej 22 dni robocze, jeżeli pracodawca udzielił mu płatnego urlopu szkoleniowego, a na okres szkolenia tego pracownika zatrudnił osobę bezrobotną skierowaną przez Powiatowy Urząd Pracy.

Zasady refundacji:

Pracodawcy mogą być refundowane z Funduszu Pracy koszty szkolenia do wysokości 80% przeciętnego wynagrodzenia na 1 pracownika, a także wynagrodzenie skierowanej osoby bezrobotnej, wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, do wysokości 40% przeciętnego wynagrodzenia.

Uwaga!

Finansowanie wsparcia z Funduszu Pracy odbywa się wyłącznie na podstawie umów zawartych ze Starostą – Powiatowym Urzędem Pracy.

Prace interwencyjne oraz refundowanie kosztów składek na ubezpieczenia społeczne stanowią pomoc publiczną, natomiast dofinansowanie kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy – pomoc de minimis.

Aktualne stawki i kwoty można znaleźć na portalu internetowym poświęconym Publicznym Służbom Zatrudnienia www.psz.praca.gov.pl

Zainteresowanych pracodawców zapraszamy do Powiatowych Urzędów Pracy:

Powiatowy Urząd Pracy w Bytowie

ul. Wojska Polskiego 6, 77-100 Bytów; tel. (59) 822 22 27
www.bytow.pup.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Chojnicach

ul. Lichnowska 5, 89-620 Chojnice; tel. (52) 39 50 700
www.pupchojnice.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Człuchowie

ul. Jerzego z Dąbrowy 1a, 77-300 Człuchów;
tel. (59) 834 34 42
www.pupczluchow.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Gdańsku

ul. 3-go Maja 9, 80-802 Gdańsk; tel. (58) 732 52 00
www.pup.gda.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni

ul. Kołłątaja 8, 81-332 Gdynia; tel. (58) 620 49 54, 621 11 61
<http://pup.gdynia.ibip.pl>

Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy; tel. (58) 681 46 50
www.pup.kartuzy.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Kościerzynie

ul. Tkaczyka 1, 83-400 Kościerzyna; tel. (58) 680 20 56
www.pup.koscierzyna.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Kwidzynie

ul. Grudziądzka 30, 82-500 Kwidzyn; tel. (55) 267 27 00
www.bip.pupkwidzyn.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Lęborku

ul. Gdańska 35, 84-300 Lębork; tel. (59) 862 37 44
www.pup.lebork.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Malborku

Al. Armii Krajowej 70, 82-200 Malbork; tel. (55) 272 33 51
www.pup.malbork.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Dworze Gdańskim

ul. Morska 1, 82-100 Nowy Dwór Gdański; tel. (55) 247 26 48
www.pupndg.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Pucku

ul. Wejherowska 43a, 84-100 Puck; tel. (58) 673 24 73
www.pup.puck.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku

ul. Fabryczna 1, 76-200 Słupsk; tel. (59) 845 67 81
www.pup.slupsk.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Starogardzie Gdańskim

ul. Kanałowa 3, 83-200 Starogard Gdański; tel. (58) 562 35 39
www.pup.starogard.pl

Powiatowy Urząd Pracy w Sztumie z siedzibą w Dzierzgoniu

ul. Zawadzkiego 11, 82-440 Dzierżgoń; tel. (55) 276 22 50,
<http://pupsztum.mojbip.pl>

Powiatowy Urząd Pracy w Tczewie

Al. Solidarności 14a, 83-110 Tczew;
tel. (58) 531 32 13, 531 34 15
<http://pup.tczew.ibip.pl>

Powiatowy Urząd Pracy w Wejherowie

ul. I Brygady Pancerniej WP 32, 84-200 Wejherowo;
tel. (58) 677 63 00
<http://pup.wejherowo.ibip.pl>

Formy wspierania pracodawców w ramach Funduszu Pracy

wspieranie pracodawców

wspieranie pracodawców

wspieranie pracodawców

wspieranie przedsiębiorców

wspieranie przedsiębiorców

wspieranie przedsiębiorców

wspieranie pracodawców

wspieranie przedsiębiorców

wspieranie pracodawców

wspieranie przedsiębiorców

wspieranie przedsiębiorców

wspieranie pracodawców

Dofinansowanie kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy – zwrot kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanej przez Powiatowy Urząd Pracy osoby bezrobotnej

Odbiorcy wsparcia:

Pracodawca tworzący stanowisko pracy dla osoby bezrobotnej:

- podmiot prowadzący działalność gospodarczą,
- producent rolny (osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, będąca posiadaczem gospodarstwa rolnego lub prowadząca działalność specjalną produkcji rolnej, zatrudniająca w okresie ostatnich 6 m-cy, w każdym miesiącu, co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy),
- niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła.

Zasady refundacji:

- Dofinansowanie odbywa się poprzez refundację poniesionych

przez pracodawcę kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy dla osoby bezrobotnej na podstawie zawartej umowy.

- Pracodawca musi najpierw ponieść koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla osoby bezrobotnej.
- Koszty są refundowane do kwoty nie wyższej niż 6-krotność przeciętnego wynagrodzenia.
- Osoba bezrobotna na utworzone miejsce pracy jest skierowana przez Powiatowy Urząd Pracy.
- Łączny okres zatrudnienia skierowanej lub skierowanych osób bezrobotnych musi wynosić co najmniej 24 miesiące w pełnym wymiarze czasu pracy.

Staże – wykonywanie zadań w miejscu pracy przez osobę bezrobotną bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą

Odbiorcy wsparcia:

- Pracodawcy, którzy umożliwią nabycie przez osobę bezrobotną umiejętności praktycznych przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy.
- Rolnicze spółdzielnie produkcyjne.
- Osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, we własnym gospodarstwie rolnym.

Uczestnicy:

Osoby bezrobotne do 25 r.ż. (do 27 r.ż. w przypadku ukończenia szkoły wyższej, w okresie 12 miesięcy od dnia ukończenia szkoły wpisane do dyplomie) – na okres do 12 miesięcy.

Ponadto na okres do 6 miesięcy również osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy (Art. 49 Ustawy z dn. 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

Zasady realizacji:

- Urząd może skierować do odbycia stażu osoby bezrobotne wskazane przez pracodawcę, jeżeli spełniają wyżej wymienione kryteria.

- Staż odbywa się na podstawie umowy zawartej przez Starostę – Powiatowy Urząd Pracy z pracodawcą, według programu określonego w umowie.
- Program powinien określać:
 - nazwę zawodu lub specjalności, której program dotyczy,
 - zakres zadań wykonywanych przez bezrobotnego,
 - rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych,
 - sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych,
 - opiekuna osoby objętej programem stażu.
- Czas trwania stażu wynosi od 3 do maksymalnie 12 miesięcy.
- Nadzór nad odbywaniem stażu przez bezrobotnego sprawuje Starosta.
- Pracodawca po zakończeniu realizacji programu wydaje opinię zawierającą informacje o zadaniach realizowanych w ramach stażu.
- Starosta wydaje bezrobotnemu zaświadczenie o odbyciu stażu. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku, które zapewni Powiatowy Urząd Pracy.

Prace interwencyjne – zatrudnienie przez pracodawcę osoby bezrobotnej będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy

Odbiorcy wsparcia:

Pracodawcy, którzy zatrudnią w ramach umowy zawartej ze Starostą, osoby bezrobotne będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy.

(1) Uczestnicy:

Osoby bezrobotne będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy (bezrobotni: do 25 roku życia, długotrwale bezrobotni, po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego lub kobiety które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka, powyżej 50 roku życia, bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego, samotnie wychowujący dzieci do 18 r.ż., bezrobotni, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia, bezrobotni niepełnosprawni).

Zasady refundacji:

Starosta zwraca pracodawcy część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne:

- comiesięczna refundacja przez maksymalnie 6 m-cy nie przekraczająca kwoty zasiłku i składek na ubezpieczenia społeczne za zatrudnionych bezrobotnych w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy,
- comiesięczna refundacja przez maksymalnie 6 m-cy nie przekraczająca połowy minimalnego wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne za bezrobotnych zatrudnionych co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy,
- refundacja za co drugi miesiąc przez maksymalnie 12 m-cy nie przekraczająca minimalnego wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne.

Jeżeli pracodawca po zakończeniu prac interwencyjnych trwających co najmniej 6 miesięcy zatrudnił skierowanego bezrobotnego przez dalsze 6 miesięcy i po upływie tego okresu dalej go zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy, Starosta może przyznać pracodawcy jednorazową refundację wynagrodzenia do wysokości 150% przeciętnego wynagrodzenia.

Refundowanie kosztów składek na ubezpieczenia społeczne – zwrot wydatków na składki dla pracodawcy za zatrudnioną osobę bezrobotną

Odbiorcy wsparcia:

Pracodawca zatrudniający osoby bezrobotne przez 12 miesięcy

Zasady refundacji:

- Refundacja ma charakter jednorazowy.
- Osoba bezrobotna jest skierowana przez Powiatowy Urząd Pracy.

(2) Uczestnicy:

Osoby bezrobotne do 25 roku życia, długotrwale bezrobotne, po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego lub kobiety które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka, osoby bezrobotne, które po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęły zatrudnienia, niepełnosprawne.

Zasady refundacji:

Starosta zwraca pracodawcy koszty poniesione na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne (zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy):

- comiesięczna refundacja przez maksymalnie 12 m-cy nie przekraczająca kwoty zasiłku i składek na ubezpieczenia społeczne,
- refundacja za co drugi miesiąc przez maksymalnie 18 m-cy nie przekraczająca minimalnego wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne.

(3) Uczestnicy:

Osoby bezrobotne po 50 roku życia.

Zasady refundacji:

- comiesięczna refundacja wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne przez maksymalnie 24 m-ce do wysokości 80% minimalnego wynagrodzenia za pracę (spełnione warunki do nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego) lub 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę (niespełnione warunki do nabycia ww. prawa),
- refundacja za co drugi miesiąc wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne przez maksymalnie 4 lata, do wysokości 80% minimalnego wynagrodzenia za pracę (spełnione warunki do nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego) lub 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę (niespełnione warunki do nabycia ww. prawa).

Przygotowanie zawodowe dorosłych – zdobywanie nowych i praktycznych umiejętności, kwalifikacji zawodowych

Odbiorcy wsparcia:

Pracodawcy, którzy umożliwią (bez nawiązania stosunku pracy) zdobycie przez osobę bezrobotną nowych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych poprzez praktyczną naukę zawodu umożliwiającą przystąpienie do egzaminu bądź przyuczenie do pracy w celu zdobycia odpowiednich kwalifikacji lub umiejętności, według ustalonego programu.

Uczestnicy:

Osoby: bezrobotne (będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy), uczestniczące w zajęciach Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, pobierające rentę szkoleniową, uczestniczące w programie zwolnień monitorowanych, żołnierze rezerwy.

Zasady realizacji:

- Przygotowanie zawodowe dorosłych odbywa się na podstawie umowy zawartej przez Powiatowy Urząd Pracy z pracodawcą (lub pracodawcą i instytucją szkoleniową), według programu określonego w umowie, ukierunkowanego na nabywanie umiejętności praktycznych oraz zdobywanie wiedzy teoretycznej, niezbędnych do wykonywania zadań zawodowych.
 - Program praktycznej nauki zawodu uwzględnia standardy wymagań będące podstawą przeprowadzenia egzaminu lub podstawy programowe kształcenia w zawodzie i koń-

czy się egzaminem na tytuł zawodowy.

– Program przyuczenia do pracy uwzględnia standardy kwalifikacji zawodowych dostępne w bazach danych prowadzonych przez ministra właściwego do spraw pracy i kończy się egzaminem sprawdzającym.

- Na czas realizacji programu pracodawca wyznacza opiekuna dla uczestnika.
- Praktyczna nauka zawodu trwa od 12 do 18 miesięcy, a przyuczenie do pracy od 3 do 6 miesięcy.
- Nabywanie umiejętności praktycznych odbywa się u pracodawcy i obejmuje min. 80% czasu całego przygotowania zawodowego.
- Pracodawca otrzymuje refundację wydatków na materiały, surowce i inne środki niezbędne do realizacji programu określone w umowie, do 2% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia.
- Pracodawcy przysługuje premia w wysokości 400zł miesięcznie na każdego uczestnika przygotowania zawodowego, jeżeli zda on egzamin.
- Uczestnikowi programu w okresie odbywania przygotowania zawodowego dorosłych przysługuje stypendium w wysokości do 120% kwoty zasiłku, które zapewni Powiatowy Urząd Pracy.

Szkolenia – zajęcia uzupełniające lub doskonalące umiejętności i kwalifikacje zawodowe osób bezrobotnych

Cel szkoleń:

Podniesienie kwalifikacji zawodowych oraz innych kwalifikacji, zwiększających szanse osób bezrobotnych na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Odbiorcy wsparcia:

Pracodawcy poszukujący pracowników o określonych kwalifikacjach zawodowych.

Uczestnicy szkoleń:

- osoby bezrobotne
- osoby w okresie wypowiedzenia z przyczyn dot. zakładu pracy
- osoby zatrudnione u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji
- osoby uczestniczące w zajęciach Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji
- żołnierze rezerwy
- osoby pobierające rentę szkoleniową
- osoby uczestniczące w programie zwolnień monitorowanych

- osoby w wieku 45 lat i powyżej
- osoby podlegające ubezpieczeniu społecznemu rolników.

Zasady realizacji:

- Realizatorem szkoleń są instytucje szkoleniowe zarejestrowane w rejestrze prowadzonym w WUP.
- Bezrobotnemu skierowanemu przez Starostę na szkolenie w okresie odbywania szkolenia przysługuje stypendium w wysokości do 120% zasiłku podstawowego miesięcznie.
- Bezrobotnemu, który w trakcie szkolenia podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, przysługuje stypendium w wysokości 20% kwoty zasiłku za okres od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do zakończenia szkolenia.
- Koszt szkolenia w części finansowanej z Funduszu Pracy nie może przekroczyć 3-krotności przeciętnego wynagrodzenia.
- Bezrobotny skierowany na szkolenie może uzyskać zwrot kosztów przejazdu na szkolenie (w przypadku podjęcia szkolenia poza miejscem zamieszkania).